



**ISTITUTO COMPRESIVO  
"J. F. KENNEDY"**  
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria  
di primo grado**

Via Kennedy, 20 – Reggio Emilia –  
Tel. 0522/585726 – 585727 – Fax 0522/585728  
Cod. fiscale: 80017550353  
E mail: [protocollo@ickennedy-re.gov.it](mailto:protocollo@ickennedy-re.gov.it)  
[reic84000c@istruzione.it](mailto:reic84000c@istruzione.it) –  
P.E.C.: [reic84000c@pec.istruzione.it](mailto:reic84000c@pec.istruzione.it)

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 27/12/2006 n.296 e successive modificazioni;  
**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L.24/12/2012, n.228;  
**VISTO** il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti" così come novellato dal D.Lgs 56/2017;  
**VISTA** la Delibera dell'Anac n.206/2018 che ha aggiornato, alla luce del D.Lgs. n. 56/2017 le Linee Guida n.4, inerenti alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 , in particolare, art.45, c.2, lett.a – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 10.000,00 – Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;  
**ACCERTATA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria e Toner per stampante per l'a.s. 2021/22 ;  
**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;  
**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, tenuto conto della particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e della emergenza COVID;  
**Visto** i preventivi allegati;

**DETERMINA**

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura all'operatore economico **Ditta LA CONTABILE SPA** ;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € **324,89** iva esclusa, a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore dott.ssa Guglielmi Silvia in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA Valentina Manghi all'imputazione della spesa di € € **324,89** IVA esclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio .

Cig. N. **ZC2331439C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Guglielmi