



ISTITUTO COMPRENSIVO "J. F. KENNEDY"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado
Via Kennedy, 20 – Reggio Emilia – Tel.
0522/585726 – 585727 – Fax 0522/585728 Cod.
fiscale: 80017550353 E mail:
protocollo@ickennedy-re.gov.it
reic84000c@istruzione.it – P.E.C.:
reic84000c@pec.istruzione.it

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO SCUOLA SECONDARIA di I°
GRADO "Fontanesi"
a.s 2020/2021**

CONSIDERATO il "**Protocollo d'intesa**" n. 14 sottoscritto in data 21 maggio 2021 dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. rappresentative del comparto e dell'area istruzione e ricerca, "*Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021*" che si acquisisce integralmente;

Sentito il parere favorevole dell'RSPP di Istituto

Si individuano le seguenti linee di comportamento

- Ingresso dei candidati e accompagnatori
 - fornitura dispositivi di sicurezza;
 - utilizzazione e igienizzazione degli spazi;
- Ogni candidato, in ottemperanza al calendario precedentemente comunicato, accede alla sede dello svolgimento dell'Esame (SALA MENSA plesso Leopardi*), dotato **obbligatoriamente** del modulo di AUTOCERTIFICAZIONE, entrando dall'ingresso della Segreteria scolastica. L'eventuale accompagnatore (massimo UNA persona) potrà assistere all'Esame in rigoroso silenzio e nella postazione predisposta nella sala stessa. Si raccomanda ai candidati la **puntualità** ed un **abbigliamento consono**.
 - Fornitura dispositivi di sicurezza**
I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la **mascherina chirurgica** che verrà fornita preventivamente dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà, attraverso il personale in servizio, il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana). Il **candidato e l'eventuale** accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **una mascherina chirurgica di propria dotazione** o, qualora non disponibile, fornita dalla scuola. Solo nel corso del colloquio, se stabilito dalla sotto commissione esaminatrice in sede di riunione preliminare, il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
N.B. In ogni caso per nessuna ragione è consentito l'accesso alla scuola senza la mascherina e la disinfezione delle mani. Non potranno essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n.10 del 21 aprile 2021.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione né la misurazione della temperatura.

Gli **eventuali accompagnatori** firmano all'ingresso l'apposito modulo, (AUTOCERTIFICAZIONE) previa igienizzazione delle mani.

Gli addetti al primo soccorso indosseranno, solo in caso di intervento, camice monouso, mascherina FFP2, visiera protettiva in plexiglass e guanti monouso, dispositivi forniti dal Dirigente Scolastico.

3. Misure di pulizia e di igienizzazione.

In via **preliminare** i collaboratori assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, in particolare igienizzeranno la postazione e il pc di ogni candidato; sarà assicurata la pulizia anche di atrio, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia approfondita di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua ecc.

Nelle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Il personale impegnato nelle pulizie ambientali deve indossare i DPI durante le attività di pulizia. L'utilizzo del consueto set di DPI (uniforme, mascherina chirurgica e guanti) è sufficiente per la protezione durante la pulizia dei locali. Il materiale di scarto, le mascherine ed i guanti dopo l'uso vanno collocati in apposito contenitore predisposto per la relativa raccolta come rifiuti indifferenziati.

La scuola rende disponibili prodotti igienizzanti per le mani (dispenser di soluzione idroalcolica). È stato individuato un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (aula "Covid" plesso Leopardi). In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di una nuova mascherina chirurgica.

(*) Tale locale è un ambiente ampio che consente il distanziamento dei 2 m , dotato di porte per favorire il ricambio d'aria.

Convocazione studenti

La convocazione dei candidati per il colloquio d'esame dovrà avvenire secondo un calendario e una scansione oraria predefinita al fine di garantire la sostenibilità e la prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario (al massimo 5 minuti prima). Il calendario di convocazione sarà comunicato ai candidati preventivamente .

Misure specifiche

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri. Anche per il candidato e l'eventuale accompagnatore dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Silvia Guglielmi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 D. LGS. 39/1993