



**ISTITUTO COMPRESIVO "J. F. KENNEDY"**  
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado**  
Via Kennedy, 20 – Reggio Emilia –  
Tel. 0522/585726 – 585727 – Fax 0522/585728  
Cod. fiscale: 80017550353  
E mail: [protocollo@ickennedy-re.gov.it](mailto:protocollo@ickennedy-re.gov.it)  
[reic84000c@istruzione.it](mailto:reic84000c@istruzione.it) –  
P.E.C.: [reic84000c@pec.istruzione.it](mailto:reic84000c@pec.istruzione.it)

## REGOLAMENTO VISITATORI ESTERNI

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 27/08/2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 27 Agosto 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 14 settembre 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica

### **DELIBERA il seguente Regolamento**

Al fine di promuovere un comportamento responsabile da parte degli esterni che accedono all'interno dei plessi scolastici, e di prevenire la diffusione del contagio, sono state definite le seguenti regole.

#### DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

- 1) E' consentito l'accesso ai visitatori esterni preferibilmente previo **appuntamento** concordato con il personale scolastico tramite e-mail o contatto telefonico.
- 2) Le richieste di accesso verranno autorizzate dal Dirigente Scolastico e/o DSGA e saranno verbalizzate su apposito registro

- 3) Sono individuati accessi, uscite e zone di passaggio dedicati ai visitatori esterni in funzione dell'attività che deve essere svolta.
- 4) È vietato accedere a locali diversi da quelli individuati senza autorizzazione
- 5) Sono stati individuati servizi igienici dedicati ad uso degli esterni, è vietato utilizzare altri servizi. Viene garantita pulizia quotidiana.
- 6) Tutti coloro che accedono dovranno rispettare la segnaletica presente nell'edificio scolastico
- 7) E' consentito l'ingresso di UN SOLO GENITORE per accompagnare il figlio/a, nel pieno rispetto delle norme generali di prevenzione del contagio

Tutti i visitatori esterni, prima dell'ingresso in istituto **dovranno indossare i DPI (mascherina)** rispondente alle caratteristiche definite dalle norme in vigore, e **dovranno disinfettarsi accuratamente le mani con apposito gel**. All'ingresso di ogni plesso sono a disposizione erogatori di soluzione idroalcolica per le mani, da utilizzarsi nel caso in cui i visitatori ne siano sprovvisti.

- 8) All'interno della sede scolastica dovrà essere mantenuta una distanza non inferiore al 100 cm dalle altre persone presenti
- 9) I genitori che hanno necessità di parlare con il personale di segreteria attenderanno nelle due postazioni pre-definite, senza entrare negli Uffici

#### **PROCEDURA PER I TRASPORTATORI E CORRIERI ESPRESSI**

- Gli autisti dovranno **fermare il proprio mezzo** in prossimità della porta di accesso al plesso.
- Tutte **le operazioni di carico e scarico** devono essere svolte dai trasportatori.

Per la consegna di **pacchi, documenti e altre tipologie di merci espresse**, quando non è necessaria la firma di documenti, queste devono essere lasciate all'ingresso principale su tavolino individuato con segnaletica, collocato all'esterno davanti alla porta di Ingresso del plesso Leopardi

**Quando necessita la firma per ricevuta**, dovrà essere indossata la mascherina e dovrà essere garantita la distanza non inferiore a 100 cm.

Nella consegna e ritiro dei **documenti di trasporto** verrà garantito il distanziamento sociale, è vietato il passaggio da mano a mano.

Durante tutta la permanenza viene richiesto ai trasportatori l'utilizzo della **mascherina personale** e a mantenersi a **distanza di sicurezza non inferiore al 100 cm**.

Per i trasportatori è **vietato l'accesso all'interno dei plessi** se non espressamente autorizzati dai referenti ed attenendosi alle disposizioni da quest'ultimi impartite.

**Il presente REGOLAMENTO è stato deliberato dal Consiglio di Istituto in data 27/08/2020**