



**ISTITUTO COMPRESIVO
"J. F. KENNEDY"**

**Scuola dell'Infanzia - Primaria -
Secondaria di primo grado**

Via Kennedy, 20 - Reggio Emilia -
Tel. 0522/585726 - 585727 - Fax 0522/585728
Cod. fiscale: 80017550353
E mail: protocollo@ickennedy-re.gov.it
reic84000c@istruzione.it -
P.E.C.: reic84000c@pec.istruzione.it

Prot 3435 VI1 del 03/06/2020

All'albo

Al sito web

Agli atti

PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE per l'attuazione del piano presentato all'interno del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 **Avviso Prot. N. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020**

PON FESR 2014/2020- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo Specifico - 10.8 - Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - Sotto azione 10.8.6A - "Centri scolastici digitali" - Modulo "Smart Class"; candidatura 1024371 Progetto "Una comunità SMART" - Modulo "La scuola non si ferma!;

**Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-262
CUP E82G20001130007.**

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

ESPERTO COLLAUDATORE

per l'attuazione del piano presentato all'interno del
Progetto **10.8.6A-FESR PON-EM-2020-262**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

REIC84000C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003435 - 03/06/2020 - VI1 - I

VISTO il Programma Operativo Nazionale – Fondi Strutturali Europei “Per La scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico – 10.8 - Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto azione 10.8.6A – “ Centri scolastici digitali”;

VISTO l’ Avviso pubblico del Ministero dell’ Istruzione prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’ istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), Obiettivo Specifico -10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” e, nel caso specifico, l’ Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aeree rurali ed interne”, emanato per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo;

VISTE le delibere n 3 del Collegio Docenti del 24/04/2020 e n. 17 del Consiglio di Istituto del 24/04/2020, nelle quali gli stessi esprimono parere favorevole ed approvano la partecipazione all’avviso prot. AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020, rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1024371 in data 24/04/2020, acquisito dal sistema del Ministero dell’ Istruzione con prot. n. 9141 del 27/04/2020;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/10444 del 05 maggio 2020, con oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo. Autorizzazione progetto codice 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-262;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO la delibera N.1 del Consiglio di Istituto in data 27/09/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

REIC84000C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003435 - 03/06/2020 - VI1 - I

VISTO la delibera N.2 del Consiglio di Istituto in data 27/09/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento d'Istituto per il reclutamento esperi interni/esterni;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3166 VI1 del 18/05/2020 degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto: 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-262 CUP E82G20001130007;

TENUTO CONTO delle "Linee Guida" e delle Disposizioni attuative per la realizzazione degli interventi PON Fondi strutturali Europei – Programmazione 2014/2020;

VISTO il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all' interno del Progetto "Una comunità SMART"- MODULO "La scuola non si ferma!"- 10.8.6A - FESRPN-EM-2020-262 in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. del 3184 VI1 19/05/2020;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del piano presentato all' interno del Progetto 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-262 Modulo "SMART CLASS", "La scuola non si ferma!"- è necessario individuare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento delle attività n.1 figura di collaudatore ;

VISTA la propria Determina dirigenziale prot. n. 3434 VI1 del 03/06/2020;

RITENUTO necessario procedere in merito;

EMANA

il seguente Avviso di selezione interna mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- ✓ N. 1 esperto per l'incarico di collaudatore;

per l'attuazione del piano presentato all'interno del Progetto **10.8.6A-FESRPN-EM-2020-262** Modulo "La scuola non si ferma!".

Compiti

L' Esperto COLLAUDATORE, ad avvenuta consegna, dovrà :

- Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica;
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato) tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti, in particolare in termini di funzionalità;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Redigere del verbale del collaudo effettuato;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività, compilando il time-sheet dell'intero percorso progettuale.

Tutti gli aspiranti, in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall' Avviso, possono inviare la loro candidatura.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a personale docente interno all'IC Kennedy
 Nel rispetto di quanto contenuto nel D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno" ... "l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa".

Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, l'istituto ricorrerà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola stessa, mediante selezione pubblica per collaborazione plurima con altre scuole previste dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola (Punto a) ed infine, in caso di indisponibilità di personale di altre scuole, mediante selezione ad evidenza pubblica di personale esterno per le sole figure di progettista e collaudatore.

Come previsto dal Regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno da impiegare nella realizzazione di progetti, per ciascuna attività o progetto deliberato e rientrante nel PTOF per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto, il Consiglio di Istituto ha deliberato i requisiti che, di volta in volta, in base alla valutazione discrezionale di opportunità del Dirigente Scolastico, devono essere posseduti dai medesimi e che danno titolo a precedenza in termini di titoli professionali e di studio/esperienze lavorative.

Nel presente avviso di selezione di esperto progettista saranno valutati, previa comparazione dei curriculum effettuata da Commissione all'uopo nominata, i titoli indicati nella tabella di seguito riportata (vedi Allegato 2):

	Indicatore	Punteggi (max 39 punti)
1	Diploma di laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto	fino a 105: punti 5 da 106 a 110: punti 10 110 con Lode: punti 11
2	Diploma di specializzazione coerente con l'incarico richiesto (dottorato, master, corso di specializzazione biennale)	fino a 2 titoli: punti 3 (max punti 6)
3	Competenze informatiche certificate (ove funzionali)	fino a 2 titoli: punti 2 (max punti 4)
4	Esperienze di collaborazione documentata con Enti, Università, associazioni professionali o altro se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)
5	Precedenti esperienze di collaborazione nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON - POR - FESR - FSE) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta.	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)

Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda dovrà essere compilata in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato (Allegato 1).

La domanda dovrà essere recapitata a mezzo brevi manu, posta elettronica, posta certificata (PEC), lettera raccomandata (non fa fede il timbro postale) all'Istituto Kennedy di Reggio Emilia, Via Kennedy, 20 - 42124 Reggio Emilia (Re), E-mail: reic84000c@istruzione.it - PEC reic84000c@pec.istruzione.it, **entro le ore 13.00 del 18/06/2020.**

Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale).

La domanda (Allegato 1), firmata in originale dall'esperto, dovrà contenere:

- a) Generalità, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, eventuale casella di posta elettronica;
- b) Dichiarazione di possedere i requisiti di accesso;
- c) Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- d) Dichiarazione di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- e) Dichiarazione di non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. e di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
- f) Dichiarazione di non essere stato interdetto da pubblici uffici;

- g) Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni;
- h) Dichiarazione relativa all'accettazione di rescissione del contratto da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento lo ritenesse opportuno, qualora venga a presentarsi inadempienza da parte dell'esperto, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. Griglia di valutazione debitamente compilata (Allegato 2).
2. Curriculum vitae in formato europeo e in forma priva di dati sensibili.

Affidamento degli incarichi

Le candidature pervenute nei termini saranno valutate e comparate da apposita commissione in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l'ammissione alla selezione).

A ciascun requisito richiesto sarà attribuito un punteggio come da indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2).

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Si precisa che:

- a) L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica all'interessato.
- b) Si procederà, comunque, al conferimento del relativo incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.
- c) La graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul sito istituzionale <http://www.ickennedy-re.edu.it/>.
- d) Contro l'esito della procedura è ammesso reclamo entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.
- e) Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.
- f) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora fosse rispondente ai requisiti richiesti.
- g) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati.
- h) L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.
- i) Questo Istituto ha facoltà di non dar luogo al presente avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, di non procedere alla stipula del contratto per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

L'affidamento dell'incarico avverrà tramite provvedimento firmato dal Dirigente Scolastico.

Durata dell'incarico e compenso

Per le prestazioni rese, al personale individuato sarà corrisposto il compenso lordo onnicomprensivo così specificato:

- ESPERTO COLLAUDATORE: €. 79,00 importo massimo onnicomprensivo

così come previsto dal Piano Finanziario di riferimento.

Il compenso orario lordo dipendente è quello indicato nelle Tabelle allegate al CCNL Comparto scuola, corrispondente ad €. 17,50 per ogni ora svolta e rendicontata.

La liquidazione del compenso avverrà al termine delle attività progettuali, e della realizzazione del piano presentato all'interno del Progetto **10.8.6A-FESRPN-EM-2020-262** Modulo SMART CLASS "La scuola non si ferma!" previa rendicontazione avvenuta per le ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet) e solo dopo l'effettiva erogazione da parte del MIUR dei fondi a ciò destinati.

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Amministrazione aggiudicatrice

1 L'amministrazione aggiudicatrice è questo Istituto Scolastico i cui dati sono di seguito riportati:

ISTITUTO COMPRENSIVO KENNEDY (RE)

Via Kennedy, 20- 42124 Reggio Emilia - codice fiscale: 80017550353

Tel.: 0522585726 e-mail: reic84000c@istruzione.it pec: reic84000c@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.ickennedy-re.edu.it/>

codice meccanografico: REIC84000C

Trattamento dei dati personali

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro autonomo. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta dalla disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi.

Il presente Atto è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "Pon 2014-2020" del sito web dell'Istituto: <http://www.ickennedy-re.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Guglielmi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi

del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE Prot 3435vi del 03/06/2020

ESPERTO COLLAUDATORE

per l'attuazione del piano presentato all'interno del
Progetto **10.8.6A-FESRPON-EM-2020-262**

Domanda di partecipazione alla selezione

Al Dirigente Scolastico

I.C. Kennedy

Visto l'Avviso del Dirigente Scolastico prot. n. 3435 VI1 del 03/06/2020

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ CF _____ residente a
_____ cap. _____ prov. (____) in via
_____ tel. _____
indirizzo e-mail _____ in servizio presso questo istituto nella
sede di _____ in qualità di docente a T.I. T.D.
materia _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di ESPERTO
COLLAUDATORE per il seguente modulo e progetto:

- Modulo "Smart Class"; candidatura 1024371 Progetto "Una comunità
SMART" - Modulo "La scuola non si ferma!"; **"Codice identificativo progetto:
10.8.6A-FESRPON-EM-2020-262 - CUP E82G20001130007"**

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati Membri dell'UE;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali; di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza (con particolare riferimento agli articoli riguardanti reati verso i minori);

REIC84000C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003435 - 03/06/2020 - VI1 - I

- di essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73,
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
- di essere disponibile per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.
-

Il/La sottoscritto/a, inoltre, autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali, ai sensi della L. 196/2003.

Si allegano alla presente domanda:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- copia del documento personale d'identità

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Luogo e data

Firma

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE Prot 3435 VI1 del 03/06/2020

ESPERTO COLLAUDATORE

per l'attuazione del piano presentato all'interno del
Progetto **10.8.6A-FESRPN-EM-2020-262**

Griglia di valutazione candidatura

	Indicatore	Punteggi (max 39 punti)	Descrizione	punteggio
1	Diploma di laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto	fino a 105: punti 5 da 106 a 110: punti 10 110 con Lode: punti 11	Votazione: _____	
2	Diploma di specializzazione coerente con l'incarico richiesto (dottorato, master, corso di specializzazione biennale)	fino a 2 titoli: punti 3 (max punti 6)	Titolo 1 _____ Titolo 2 _____ Titolo 3 _____	
3	Competenze informatiche certificate (ove funzionali)	fino a 2 titoli: punti 2 (max punti 4)	Titolo 1 _____ Titolo 2 _____	
4	Esperienze di collaborazione documentata con Enti, Università, associazioni professionali o altro se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)	Esperienza 1 _____ Esperienza 2 _____ Esperienza 3 _____	
5	Precedenti esperienze di collaborazione nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON - POR - FESR - FSE) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta.	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)	Esperienza 1 _____ Esperienza 2 _____ Esperienza 3 _____	
Totale punteggio				

Luogo e data

Firma